



**КонсультантПлюс**

Приказ Минфина УР от 31.01.2017 N 1н  
"Об утверждении типовых форм соглашений  
(договоров) между главным распорядителем  
средств бюджета Удмуртской Республики и  
юридическим лицом (за исключением  
государственных учреждений),  
индивидуальным предпринимателем,  
физическим лицом - производителем товаров,  
работ, услуг о предоставлении субсидии из  
бюджета Удмуртской Республики"  
(Зарегистрировано в Управлении Минюста  
России по УР 20.02.2017 N RU18000201700065)

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

Дата сохранения: 17.05.2022

Зарегистрировано в Управлении Минюста России по УР 20 февраля 2017 г. N RU18000201700065

**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПРИКАЗ**  
**от 31 января 2017 г. N 1н**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТИПОВЫХ ФОРМ СОГЛАШЕНИЙ (ДОГОВОРОВ)**  
**МЕЖДУ ГЛАВНЫМ РАСПОРЯДИТЕЛЕМ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА**  
**УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ И ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦОМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ**  
**ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ), ИНДИВИДУАЛЬНЫМ**  
**ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕМ, ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦОМ - ПРОИЗВОДИТЕЛЕМ**  
**ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ**  
**ИЗ БЮДЖЕТА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

В целях реализации [подпункта "д" пункта 4](#) общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года N 887, приказываю:

1. Утвердить прилагаемые:

типовую [форму](#) соглашения (договора) между главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики и юридическим лицом (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета Удмуртской Республики на финансовое обеспечение затрат в связи производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг;

типовую [форму](#) соглашения (договора) между главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики и юридическим лицом (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета Удмуртской Республики на возмещение затрат (недополученных доходов), связанных с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг.

2. Установить, что соглашения (договоры) о предоставлении субсидий из бюджета Удмуртской Республики юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (далее - соглашения) формируются в соответствии с типовыми [формами](#), указанными в [пункте 1](#) настоящего приказа, начиная с соглашений на 2017 год.

Министр  
С.П.ЕВДОКИМОВ

Утверждена  
приказом  
Министерства финансов  
Удмуртской Республики

Типовая форма соглашения (договора) между главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики и юридическим лицом (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета Удмуртской Республики на финансовое обеспечение затрат в связи производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг

(постановлением Правительства Удмуртской Республики или  
нормативным правовым актом уполномоченного им органа  
государственной власти Удмуртской Республики)  
от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года N \_\_\_\_ (далее - Правила предоставления  
субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

#### I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета  
Удмуртской Республики в 20\_\_ году/20\_\_ - 20\_\_ годах) <1> субсидии в целях  
финансового обеспечения затрат Получателя, связанных с \_\_\_\_\_  
(далее - Субсидия).

(производством (реализацией) товаров, выполнением  
работ, оказанием услуг) <2>

1.2. Субсидия предоставляется Главным распорядителем средств бюджета  
Удмуртской Республики в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных  
законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на  
соответствующий финансовый год на указанные цели, и лимитов бюджетных  
обязательств, доведенных в установленном порядке Главному распорядителю  
средств бюджета Удмуртской Республики.

#### II. Размер Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных  
обязательств, доведенными Главному распорядителю средств бюджета Удмуртской  
Республики как получателю средств бюджета Удмуртской Республики, по кодам  
бюджетной классификации расходов бюджета Российской Федерации (далее - коды  
БК) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в следующем  
размере <3>:

в 20__ году _____	(_____)	рублей по коду БК _____;
	(сумма прописью)	(код БК)
в 20__ году _____	(_____)	рублей по коду БК _____;
	(сумма прописью)	(код БК)
в 20__ году _____	(_____)	рублей по коду БК _____.
	(сумма прописью)	(код БК)

#### III. Условия предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Правилами предоставления субсидии при  
выполнении следующих условий:

3.1.1. Соответствие Получателя ограничениям, установленным Правилами предоставления  
субсидии, в том числе:

3.1.1.1. Получатель соответствует критериям, установленным Правилами предоставления субсидии,  
либо прошел процедуры конкурсного отбора <4>;

3.1.1.2. Получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским  
юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических  
лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый  
Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих  
льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления  
информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических  
лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

3.1.1.3. У Получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором заключается  
Соглашение, отсутствуют:

3.1.1.3.1. Задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты  
бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с  
законодательством Российской Федерации (в случае, если такое требование предусмотрено Правилами  
предоставления субсидии);

3.1.1.3.2. Просроченная задолженность по возврату в бюджет Удмуртской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами (в случае, если такое требование предусмотрено Правилами предоставления субсидии), и иная просроченная задолженность перед бюджетом Удмуртской Республики;

3.1.1.4. Получателю не предоставляются средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 1.1](#) настоящего Соглашения;

3.1.1.5. Получатель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничений на осуществление хозяйственной деятельности (в случае, если такое требование предусмотрено Правилами предоставления субсидии);

3.1.2. Представление Получателем документов, необходимых для предоставления Субсидии, в соответствии с Правилами предоставления субсидии;

3.1.3. Определение направления расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия, в соответствии с Правилами предоставления субсидии;

3.1.4. Направление Получателем на достижение целей, указанных в [пункте 1.1](#) настоящего Соглашения, собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные организацией со стороны, за исключением средств, полученных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в размере не менее \_\_\_\_\_ процентов общего объема Субсидии [<5>](#);

3.1.5. Иные условия в соответствии с Правилами предоставления субсидии [<6>](#).

#### IV. Порядок перечисления Субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на счет \_\_\_\_\_, открытый  
(реквизиты счета Получателя)  
в \_\_\_\_\_.  
(указывается наименование кредитной организации/территориальный орган  
Федерального казначейства)

4.2. Срок (периодичность) перечисления Субсидии: \_\_\_\_\_.  
Перечисление Субсидии осуществляется Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики после представления Получателем документов, подтверждающих возникновение соответствующих денежных обязательств.

#### V. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель средств бюджета Удмуртской Республики обязуется:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Правилами предоставления субсидии, представленные Получателем документы;

5.1.2. Обеспечить предоставление Субсидии \_\_\_\_\_  
(наименование Получателя)  
в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением;

5.1.3. Устанавливать [<7>](#):

5.1.3.1. Показатели результативности [<8>](#);

5.1.3.1.1. \_\_\_\_\_;

5.1.3.1.2. \_\_\_\_\_;

5.1.3.2. Иные показатели [<9>](#):

5.1.3.2.1. \_\_\_\_\_;

5.1.3.2.2. \_\_\_\_\_;

5.1.4. Осуществлять оценку их достижения Получателем показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики в соответствии с [пунктом 5.1.3](#) настоящего Соглашения;

5.1.5. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

5.1.6. В случае нарушения Получателем условий предоставления Субсидии, установленных при предоставлении Субсидии Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, либо установления факта представления недостоверных и ложных сведений или поддельных документов направлять Получателю письменное уведомление о возврате средств Субсидии в бюджет Удмуртской Республики в сроки и порядке, установленные Правилами предоставления субсидии;

5.1.7. В случае, если Получателем не достигнуты значения показателей результативности, установленных Правилами предоставления субсидии, применять штрафные санкции, предусмотренные Правилами предоставления субсидии;

5.1.8. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии, в том числе <10>:

5.1.8.1. \_\_\_\_\_;

5.1.8.2. \_\_\_\_\_.

5.2. Главный распорядитель средств бюджета Удмуртской Республики вправе:

5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

5.2.2. При определении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации наличия потребности в не использованном в отчетном финансовом году остатке Субсидии направлять предложения в Министерство финансов Удмуртской Республики об увеличении в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в текущем финансовом году в объеме, не превышающем объем неиспользованного остатка средств Субсидии;

5.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии <11>:

5.2.3.1. \_\_\_\_\_;

5.2.3.2. \_\_\_\_\_.

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. Обеспечить выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе:

5.3.1.1. Представить Главному распорядителю средств бюджета Удмуртской Республики документы, необходимые для предоставления Субсидии, определенные Правилами предоставления субсидии;

5.3.1.2. Направлять средства Субсидии на финансовое обеспечение затрат, определенных в [пункте 1.1](#) настоящего Соглашения;

5.3.1.3. Не приобретать за счет средств Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных Правилами предоставления субсидии;

5.3.1.4. Направлять на достижение целей, указанных в [пункте 1.1](#) настоящего Соглашения, собственные и (или) привлеченные средства в размере согласно [пункту 3.1.5](#) настоящего Соглашения;

5.3.2. Вести обособленный учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

5.3.3. В случае получения от Главного распорядителя средств бюджета Удмуртской Республики письменного уведомления в соответствии с [пунктом 5.1.5](#) настоящего Соглашения:

5.3.3.1. Возвратить в бюджет Удмуртской Республики Субсидию в размере и сроки, определенные в указанном уведомлении;

5.3.4. Возвратить не использованный в отчетном финансовом году остаток Субсидии в доход бюджета Удмуртской Республики в случае отсутствия решения Главного распорядителя средств бюджета Удмуртской Республики о наличии потребности в направлении неиспользованного остатка Субсидии на цели,

указанные в **разделе I** настоящего Соглашения, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года;

5.3.5. Обеспечивать достижение значений показателей результативности, установленных Правилами предоставления субсидии;

5.3.6. Представлять Главному распорядителю средств бюджета Удмуртской Республики не позднее \_\_\_\_\_ числа месяца, следующего за \_\_\_\_\_, (квартал, месяц)

в котором была получена Субсидия:

5.3.6.1. Отчет о расходах Получателя, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия, по форме, установленной Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики;

5.3.6.2. Отчет о достижении значений показателей результативности использования Субсидии по форме, установленной Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики;

5.3.6.3. Иные отчеты <12>;

5.3.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии, в том числе <13>:

5.3.7.1. \_\_\_\_\_;

5.3.7.2. \_\_\_\_\_.

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Обращаться к Главному распорядителю средств бюджета Удмуртской Республики за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения;

5.4.2. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе <14>:

5.4.2.1. \_\_\_\_\_;

5.4.2.2. \_\_\_\_\_.

## VI. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## VII. Заключительные положения

7.1. Получатель дает согласие на осуществление Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики, Министерством финансов Удмуртской Республики и Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Главного  
распорядителя средств бюджета Удмуртской  
Республики

Получатель Субсидии



Наименование Главного распорядителя средств  
бюджета Удмуртской Республики

ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:

ИНН/КПП

Платежные реквизиты:

Наименование учреждения Банка России, БИК  
Расчетный счет  
Наименование территориального органа  
Федерального казначейства, в котором открыт  
лицевой счет  
Лицевой счет

Наименование Получателя

ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:

ИНН/КПП

Платежные реквизиты:

Наименование учреждения Банка России,  
БИК  
Расчетный счет  
Наименование территориального органа  
Федерального казначейства, в котором  
после заключения соглашения (договора)  
будет открыт лицевой счет

#### IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Главного  
распорядителя средств бюджета  
Удмуртской Республики

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Получатель Субсидии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

<1> Указывается срок, на который предоставляется Субсидия.

<2> Указывается наименование товаров (работ, услуг) на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых предоставляется Субсидия в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

<3> Указывается конкретный размер предоставляемой Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации является неотъемлемой частью Соглашения (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Правилами предоставления субсидии).

<4> В случае если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<5> В случае если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<6> Указываются иные конкретные условия.

<7> Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя средств бюджета Удмуртской Республики устанавливать конкретные показатели результативности и (или) иные показатели в Соглашении.

<8> Предусматривается в случае, если это предусмотрено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные показатели результативности, оформляемые в виде приложения к Соглашению, являющегося его неотъемлемой частью.

<9> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, оформляемые в виде приложения к Соглашению, являющегося его неотъемлемой частью.





удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и \_\_\_\_\_,  
наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество  
(при наличии) индивидуального предпринимателя или  
физического лица – производителя товаров, работ, услуг  
именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице \_\_\_\_\_,  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)  
лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия,  
имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического  
лица – производителя товаров, работ, услуг)  
действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(реквизиты устава юридического лица,  
свидетельства о государственной регистрации  
индивидуального предпринимателя, паспорта  
для физического лица, доверенности)

с другой стороны, далее совместно именуемые "Стороны", в соответствии с  
Бюджетным кодексом Российской Федерации,

\_\_\_\_\_,  
(наименование правил (порядка) предоставления субсидии из бюджета  
Удмуртской Республики Получателю)

утвержденными (-ым) \_\_\_\_\_,  
(постановлением Правительства Удмуртской Республики или  
нормативным правовым актом уполномоченного им органа  
государственной власти Удмуртской Республики)

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года N \_\_\_\_ (далее – Правила предоставления  
субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

#### I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета  
Удмуртской Республики в 20\_\_ году/20\_\_ – 20\_\_ годах) <1> субсидии в целях  
возмещения \_\_\_\_\_  
(затрат/недополученных доходов)  
Получателя, связанных с \_\_\_\_\_  
(производством (реализацией) товаров, выполнением  
работ, оказанием услуг) <2>

(далее – Субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется Главным распорядителем средств бюджета  
Удмуртской Республики в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных  
законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на  
соответствующий финансовый год на указанные цели, и лимитов бюджетных  
обязательств, доведенных в установленном порядке Главному распорядителю  
средств бюджета Удмуртской Республики.

#### II. Размер Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных  
обязательств, доведенными Главному распорядителю средств бюджета Удмуртской  
Республики как получателю средств бюджета Удмуртской Республики, по кодам  
бюджетной классификации расходов бюджета Российской Федерации (далее – коды  
БК) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в следующем  
размере <3>:

в 20__ году _____	(_____)	рублей по коду БК _____;
	(сумма прописью)	(код БК)
в 20__ году _____	(_____)	рублей по коду БК _____;
	(сумма прописью)	(код БК)
в 20__ году _____	(_____)	рублей по коду БК _____.
	(сумма прописью)	(код БК)

#### III. Условия предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Правилами предоставления субсидии при  
выполнении следующих условий:

3.1.1. Соответствие Получателя ограничениям, установленным Правилами предоставления субсидии, в том числе:

3.1.1.1. Получатель соответствует критериям, установленным Правилами предоставления субсидии, либо прошел процедуры конкурсного отбора <4>;

3.1.1.2. Получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

3.1.1.3. У Получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором заключается Соглашение, отсутствуют:

3.1.1.3.1. Задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если такое требование предусмотрено Правилами предоставления субсидии);

3.1.1.3.2. Просроченная задолженность по возврату в бюджет Удмуртской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами (в случае, если такое требование предусмотрено Правилами предоставления субсидии), и иная просроченная задолженность перед бюджетом Удмуртской Республики;

3.1.1.4. Получателю не предоставляются средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 1.1](#) настоящего Соглашения;

3.1.1.5. Получатель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничений на осуществление хозяйственной деятельности (в случае, если такое требование предусмотрено Правилами предоставления субсидии);

3.1.2. Представление Получателем документов, необходимых для предоставления Субсидии, в том числе документов, подтверждающих факт произведенных Получателем \_\_\_\_\_, (затрат/недополученных доходов),

на возмещение которых предоставляется Субсидия в соответствии с Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

3.1.3. Определение направления затрат (недополученных доходов), на возмещение которых предоставляется Субсидия в соответствии с Правилами предоставления субсидии;

3.1.4. Направление Получателем на достижение целей, указанных в [пункте 1.1](#) настоящего Соглашения, собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные организацией со стороны, за исключением средств, полученных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в размере не менее \_\_\_\_\_ процентов общего объема Субсидии <5>;

3.1.5. Иные условия в соответствии с Правилами предоставления субсидии <6>.

#### IV. Порядок перечисления Субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на счет \_\_\_\_\_, открытый в \_\_\_\_\_ (реквизиты счета Получателя)

в \_\_\_\_\_.  
(указывается наименование кредитной организации/территориальный орган  
Федерального казначейства)

4.2. Срок (периодичность) перечисления Субсидии: \_\_\_\_\_.  
Перечисление Субсидии осуществляется Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики после представления Получателем документов, указанных в [пункте 3.1.2](#) настоящего Соглашения.

#### V. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель средств бюджета Удмуртской Республики обязуется:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Правилами предоставления субсидии, представленные Получателем документы;

5.1.2. Обеспечить предоставление Субсидии \_\_\_\_\_  
(наименование Получателя)

в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением;

5.1.3. Устанавливать [<7>](#):

5.1.3.1. Показатели результативности [<8>](#);

5.1.3.1.1. \_\_\_\_\_;

5.1.3.1.2. \_\_\_\_\_;

5.1.3.2. Иные показатели [<9>](#):

5.1.3.2.1. \_\_\_\_\_;

5.1.3.2.2. \_\_\_\_\_;

5.1.4. Осуществлять оценку их достижения Получателем показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики в соответствии с [пунктом 5.1.3](#) настоящего Соглашения;

5.1.5. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и порядка предоставления Субсидии;

5.1.6. В случае нарушения Получателем условий предоставления Субсидии, установленных при предоставлении Субсидии Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, либо установления факта представления недостоверных и ложных сведений или поддельных документов направлять Получателю письменное уведомление о возврате средств Субсидии в бюджет Удмуртской Республики в сроки и порядке, установленные Правилами предоставления субсидии;

5.1.7. В случае, если Получателем не достигнуты установленные значения показателей результативности, применять штрафные санкции, предусмотренные Правилами предоставления субсидии;

5.1.8. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии, в том числе [<10>](#):

5.1.8.1. \_\_\_\_\_;

5.1.8.2. \_\_\_\_\_.

5.2. Главный распорядитель средств бюджета Удмуртской Республики вправе:

5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии;

5.2.2. При определении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации наличия потребности в не использованном в отчетном финансовом году остатке Субсидии направлять предложения в Министерство финансов Удмуртской Республики об увеличении в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в текущем финансовом году в объеме, не превышающем объем неиспользованного остатка средств Субсидии;

5.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением [<11>](#):

5.2.3.1. \_\_\_\_\_;

5.2.3.2. \_\_\_\_\_.

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. Обеспечить выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе:

5.3.1.1. Представить Главному распорядителю средств бюджета Удмуртской Республики документы, необходимые для предоставления Субсидии, определенные

в соответствии с Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

5.3.1.2. Направлять средства Субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов), указанных в [пункте 1.1](#) настоящего Соглашения;

5.3.1.3. Направлять на достижение целей, указанных в [пункте 1.1](#) настоящего Соглашения, собственные и (или) привлеченные средства в размере согласно [пункту 3.1.4](#) настоящего Соглашения;

5.3.2. В случае получения от Главного распорядителя средств бюджета Удмуртской Республики письменного уведомления в соответствии с [пунктом 5.1.5](#) настоящего Соглашения:

5.3.2.1. Возвратить в бюджет Удмуртской Республики Субсидию в размере и сроки, определенные в указанном уведомлении;

5.3.3. Возвратить не использованный в текущем финансовом году остаток Субсидии в доход бюджета Удмуртской Республики в случае отсутствия решения Главного распорядителя средств бюджета Удмуртской Республики о наличии потребности в направлении неиспользованного остатка Субсидии на цели, указанные в [разделе I](#) настоящего Соглашения, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года;

5.3.4. Обеспечивать достижение значений показателей результативности, установленных Правилами предоставления субсидии;

5.3.5. Обеспечивать представление Главному распорядителю средств бюджета Удмуртской Республики не позднее \_\_\_\_\_ числа месяца, следующего за \_\_\_\_\_, в котором была получена Субсидия:

(квартал, месяц)

5.3.5.1. Отчета о расходовании средств по форме, установленной Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики;

5.3.5.2. Отчета о достижении значений показателей результативности использования Субсидии по форме, установленной Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики;

5.3.5.3. Иных отчетов [<12>](#);

5.3.6. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии, в том числе [<13>](#):

5.3.6.1. \_\_\_\_\_;

5.3.6.2. \_\_\_\_\_.

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Обращаться к Главному распорядителю средств бюджета Удмуртской Республики за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения;

5.4.2. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе [<14>](#):

5.4.2.1. \_\_\_\_\_;

5.4.2.2. \_\_\_\_\_.

## VI. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## VII. Заключительные положения

7.1. Получатель дает согласие на осуществление Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики, Министерством финансов Удмуртской Республики и Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

#### VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя средств бюджета Удмуртской Республики	Получатель Субсидии
Наименование Главного распорядителя средств бюджета Удмуртской Республики	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором после заключения соглашения (договора) будет открыт лицевой счет

#### IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя средств бюджета Удмуртской Республики	Получатель Субсидии
_____ (подпись) / (Ф.И.О.)	_____ (подпись) / (Ф.И.О.)

<1> Указывается срок, на который предоставляется Субсидия.

<2> Указывается наименование товаров (работ, услуг) на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых предоставляется Субсидия в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

<3> Указывается конкретный размер предоставляемой Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации является неотъемлемой частью Соглашения (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Правилами предоставления субсидии).

<4> В случае если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<5> В случае если это установлено Правилами предоставления субсидии.

---

<6> Указываются иные конкретные условия.

<7> Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя средств бюджета Удмуртской Республики устанавливать конкретные показатели результативности и (или) иные показатели в Соглашении.

<8> Предусматривается в случае, если это предусмотрено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные показатели результативности, оформляемые в виде приложения к Соглашению, являющегося его неотъемлемой частью.

<9> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, оформляемые в виде приложения к Соглашению, являющегося его неотъемлемой частью.

<10> Указываются иные конкретные обязанности.

<11> Указываются иные конкретные права.

<12> Указываются иные отчеты по решению Главного распорядителя средств бюджета Удмуртской Республики.

<13> Указываются иные конкретные обязанности.

<14> Указываются иные конкретные права.

---